

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24 §
Laatimispäivä 1.5.2018

Rekisterin pitäjä

ToimistoSissit Oy
PL 120, 01301 Vantaa
Y-tunnus: 2276299-7

Rekisteriasioista vastaava henkilö

Toimitusjohtaja Taija Uusikumpu
Puhelin +358 (0)45 275 9616
info@toimistosissit.fi

Rekisterin nimi

ToimistoSissien jäsenrekisteri

Rekisterin käyttötarkoitus

Rekisteritietojen kerääminen perustuu jäsenyyteen. Tietoja kerätään jäsenasioiden hoitamiseen, markkinointiin ja viestintään ToimistoSissien ja yhteistyökumppaneiden toiminnasta ja tarjonnasta, toiminnan kehittämiseen, palveluiden käytön seurantaan, tilastointiin, markkinointiin, tutkimuksiin ja laskutukseen. Rekisteröitymällä jäseneksi henkilö tilaa samalla myös ToimistoSissien uutiskirjeen.

Rekisterin tietosisältö

Henkilötiedot: nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, syntymävuosi.

Ammattiin liittyvät tiedot: tehtävänimike, työnantajasektori, työnantaja, henkilöstömäärä, paikkakunta

Jäsentiedot: jäsennumero, jäseneksi liittymisajankohta, salasana ja käyttäjätunnus, mitä kautta liittynyt, ToimistoSissien palveluiden käyttö

Taustatiedot jäsentilastoon: odotukset toiminnalle, kiinnostuksen kohteet, rooli tapahtumajärjestäjänä

Säännönmukaiset tietolähteet

Jäsenyyteen liittyviä rekisteritietoja kerätään henkilöiltä itseltään rekisteröitymislomakkeella

ToimistoSissien internetsivuilla jäseneksi liityttäessä. Tiedot palveluiden käytöstä ToimistoSissien sivuilla kirjautuvat tietokantaan.

Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Rekisteritietoja saatetaan käsitellä ja siirtää EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle palveluntarjoajakumppaneillemme. Olemme varmistaneet, että kaikki palveluntarjoajamme noudattavat tietosuojalainsäädäntöä.

Hyödynnämme sähköisen suoramarkkinoinnin toteuttamiseksi Yhdysvalloissa sijaitsevan palveluntarjoajamme tarjoamaa sähköistä työkalua. Palveluntarjoajamme on sitoutunut noudattamaan EU:n ja Yhdysvaltojen väliseen ns. Privacy Shield -sopimukseen perustuvia sääntöjä.

Jäsenrekisteriä ei myydä tai luovuteta eteenpäin markkinointitarkoituksiin. Ulkopuolisille tahoille voidaan antaa tieto, onko kysytty henkilö ToimistoSissien jäsenrekisterissä tai mistä yrityksistä jäseniä on rekisteröitynyt paikkakunnittain.

Rekisterin suojauksen periaatteet

A) Manuaalinen aineisto

Ei manuaalista aineistoa

B) Sähköisesti talletetut tiedot

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työkuvaan se kuuluu. Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

Käsittelyn kesto

Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti niin kauan, kuin jäsenyys on voimassa.

Rekisteröitynyt voi poistaa itse kaikki jäseneksi rekisteröityessään rekisteriin antamat tiedot jäsenrekisteristä kirjaututtuaan jäsensivuille jäsentunnuksillaan sivustolla www.toimistosissit.fi, kohdasta *omat tiedot*. Jäsenille lähetettävän uutiskirjeen voi peruuttaa uutiskirjeittemme lopussa olevasta linkistä. Tallennamme tilastointia varten erikseen tiedot jäseneksi kirjautuneet henkilön jäsenpalveluiden käytöstä. Myös henkilön kirjaamat suositukset yhteistyökumppaneista jäävät näkyviin SissiSuositit-listalle, ellei niiden poistoa pyydä erikseen.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26 §:n mukaisesti oikeus tarkistaa itseään koskevat, rekisterissä olevat tiedot sekä vaatia häntä koskevan virheellisen tiedon korjaamista, täydentämistä ja poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen.

Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti, allekirjoitettuna, rekisteriasioista vastaavalle henkilölle osoitteeseen: ToimistoSissit Oy, Taija Uusikumpu, PL 120, 01301 Vantaa tai sähköpostitse osoitteeseen: info@toimistosissit.fi. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista. Tämä koskee maksullisiin tapahtumiimme ilmoittautuneita ja palveluitamme ostaneita.

Lisätietoja: Henkilötietolaki, www.finlex.fi